

La Ligue des cadets de l'Air du Canada
Sélection et inscription des bénévoles
LETTRE D'INFORMATION À L'INTENTION DES CANDIDATS



Cher bénévole,

Merci de votre intérêt à devenir bénévole au sein de la Ligue des cadets de l'Air du Canada (LCA). Plus de 5 000 adultes sélectionnés et inscrits partout au pays offrent généreusement leur temps et leurs compétences afin de soutenir les activités des cadets de l'Air.

La LCA et son partenaire, le ministère de la Défense nationale (MDN), travaillent ensemble depuis plus de quatre-vingt-cinq ans afin de maintenir l'un des plus importants organismes jeunesse au Canada. Le Programme des cadets de l'Air est un programme complet, géré de manière structurée, disciplinée et sécuritaire. Il est donc essentiel que tous les bénévoles soient soigneusement sélectionnés et constituent des modèles positifs pour les cadets de l'Air.

Bien connaître nos bénévoles – leurs compétences, leurs talents et leur contributions qu'ils souhaitent apporter – est essentiel pour chaque comité répondant d'escadron, les officiers et le personnel.

Les bénévoles de la LCA travaillent souvent auprès de jeunes âgés de 12 à 18 ans. Les parents et tuteurs font confiance à la LCA et au MDN pour assurer, en tout temps, la sécurité et le bien-être de leurs enfants. Cette responsabilité est reflétée dans le processus de sélection et d'inscription des bénévoles.

Processus de sélection et d'inscription

Tous les candidats, qu'il s'agisse d'une nouvelle demande ou d'un renouvellement, doivent :

- Remplir le **formulaire de demande** ;
- Effectuer une **vérification des antécédents judiciaires** ;
- Fournir une **photo récente en format JPG** (par courriel).

Un entretien sera planifié après la réception de tous les documents. Pour les postes comportant des responsabilités financières, une vérification de crédit peut également être exigée.

Renouvellement

L'inscription est valide pendant **cinq ans**, tant que vous demeurez actif et en règle auprès de la LCA.

Pour renouveler :

- Remplir le **formulaire de renouvellement** ;
- Effectuer une **vérification des antécédents judiciaires** ;
- Fournir une **photo récente en format JPG** (par courriel)

En renouvelant votre inscription, vous acceptez d'aviser rapidement la LCA de tout changement à votre situation personnelle pouvant nécessiter une réévaluation de votre admissibilité.

Déclaration de confidentialité

La LCA protège la confidentialité de vos renseignements personnels. Les renseignements sont recueillis uniquement aux fins de la sélection des bénévoles, avec votre consentement et conformément aux lois applicables. La LCA

- Recueillera les renseignements personnels uniquement aux fins de la sélection des bénévoles.
- Obtiendra votre consentement pour l'utilisation de vos renseignements aux fins indiquées.
- Limitera la collecte aux renseignements nécessaires au processus de sélection et les recueillera de façon équitable et conforme à la loi.
- Mettra en place des mesures de protection administratives et techniques afin d'assurer la sécurité et la confidentialité de vos renseignements.
- Conservera les renseignements des bénévoles dans une base de données sécurisée et à accès restreint pendant toute la durée de vie de l'organisation.
- Veillera à ce que les renseignements demeurent aussi exacts, complets et à jour que nécessaire.

Pour de plus amples renseignements, veuillez consulter la Politique de confidentialité de la LCA, disponible à l'adresse suivante :

<https://aircadetleague.com/fr/politique-de-confidentialite/>

Vérification des antécédents judiciaires

Dans le cadre du processus de sélection initiale et de renouvellement, une vérification des antécédents judiciaires est obligatoire.

Certaines provinces et certains territoires ont conclu des ententes permanentes avec les services de police locaux, provinciaux ou la GRC, ce qui peut permettre d'obtenir cette vérification gratuitement. Veuillez communiquer avec le comité provincial ou territorial de la LCA pour obtenir les renseignements relatifs à votre région.

La LCA s'est associée à **Sterling Talent Solutions**, une entreprise de vérification reconnue à l'échelle internationale, afin d'offrir à tous les candidats le service de **Vérification approfondie des renseignements policiers (E-PIC)**.

Vous pouvez effectuer la vérification E-PIC facilement, à partir de votre domicile ou de votre lieu de travail, en visitant le site suivant :

<https://pages.sterlingbackcheck.ca/landing-pages/a/aircadetleague/>

À partir des menus déroulants, sélectionnez votre province, votre escadron local, puis cliquez sur « Start My Check ». Une fois la vérification complétée et le paiement effectué, le rapport E-PIC sera transmis par courriel, dans les 24 heures, au coordonnateur provincial ou territorial de la sélection des bénévoles de la LCA aux fins de traitement.

Si vous avez déjà obtenu une vérification E-PIC par l'entremise de Sterling Talent Solutions pour une autre organisation au cours des six derniers mois, vous pouvez demander qu'elle soit transmise directement à votre comité répondant (CRE), sans frais supplémentaires.

Instructions de soumission

Pour les nouveaux candidats – Remplissez le formulaire de demande, enregistrez-le et imprimez-en une copie pour vos dossiers, puis transmettez les pages requises à votre comité répondant (CRE) local ou à votre comité provincial ou territorial.

Pour les membres d'un comité répondant qui renouvellent leur inscription – Remplissez le formulaire de renouvellement, enregistrez-le et imprimez-le, puis remettez-le au président de votre comité répondant pour examen et soumission.

Pour les membres d'un comité provincial ou territorial – Remplissez le formulaire de renouvellement et transmettez-le directement à votre comité provincial ou territorial de la LCA au moyen d'une méthode de transmission sécurisée.

Remerciements

Nous vous remercions sincèrement de votre engagement bénévole et de votre soutien continu au Programme des cadets de l'Air. Votre participation et votre adhésion à nos normes de sélection contribuent à assurer la sécurité, l'intégrité et l'excellence continues du programme au bénéfice de tous les cadets.

La Ligue des cadets de l'Air du Canada

TOUTES LES PAGES PRÉCÉDENTES DOIVENT ÊTRE CONSERVÉES PAR LE CANDIDAT.

VEUILLEZ REMPLIR LES PAGES APPLICABLES CI-APRÈS ET LES RETOURNER À VOTRE COMITÉ RÉPONDANT (CRE) OU À VOTRE COMITÉ PROVINCIAL OU TERRITORIAL, ACCOMPAGNÉES D'UNE VÉRIFICATION VALIDE DES ANTÉCÉDENTS JUDICIAIRES AINSI QUE D'UNE PHOTO RÉCENTE DE VOUS (PORTRAIT), DÈS QUE POSSIBLE.

Entente de confidentialité de la Ligue des cadets de l'Air du Canada

La présente **Entente de confidentialité** (« l'Entente ») énonce les obligations des bénévoles de la **Ligue des cadets de l'Air du Canada** (« LCA ») relativement à la protection et à la confidentialité des renseignements sensibles auxquels ils peuvent avoir accès dans le cadre de leurs fonctions.

1. Portée des renseignements confidentiels

Dans le cadre de leur engagement auprès de la LCA, les bénévoles peuvent avoir accès à des renseignements sensibles, notamment, mais sans s'y limiter :

Renseignements personnels : Renseignements concernant une personne identifiable, consignés sous quelque forme que ce soit, notamment les adresses, numéros de téléphone, dates de naissance, antécédents financiers ou médicaux, numéros d'assurance sociale ainsi que les opinions ou points de vue personnels.

Renseignements confidentiels : Renseignements exclusifs appartenant à la LCA, notamment les listes de membres, les plans d'affaires, les documents financiers ou juridiques, ainsi que tout autre document ou donnée interne.

2. Obligations de confidentialité

Les bénévoles ne doivent divulguer, communiquer, transmettre ou utiliser aucun renseignement sensible sans l'autorisation expresse du directeur général de la LCA. Ces obligations demeurent en vigueur pendant toute la durée du bénévolat et continuent de s'appliquer après la fin de celle-ci.

Si, à tout moment, un bénévole est tenu de divulguer des renseignements personnels ou confidentiels, en vertu d'une loi, d'une ordonnance d'un tribunal ou à la suite d'une exigence, d'une demande ou d'une procédure émanant d'une autorité juridique, réglementaire ou gouvernementale, il doit :

- a) aviser immédiatement le directeur général de la LCA de cette exigence, demande ou procédure afin de permettre à la LCA de demander une ordonnance de protection appropriée ou tout autre recours;
- b) collaborer avec la LCA afin d'obtenir cette ordonnance de protection ou tout autre recours approprié.

3. Retour des renseignements sensibles

À la fin de son engagement bénévole auprès de la LCA, ou à tout autre moment à la demande de celle-ci, le bénévole doit :

- a) retourner sans délai à la LCA tous les renseignements sensibles en sa possession ;
- b) supprimer définitivement et détruire irrévocablement tous les renseignements sensibles conservés sur tout support électronique, y compris les réseaux informatiques personnels, les comptes de courriel personnels ou les comptes personnels sur des sites Web ;
- c) si la LCA en fait la demande, fournir une attestation confirmant, à la satisfaction raisonnable de la LCA, qu'il s'est pleinement conformé aux obligations prévues au présent article.

4. Signalement d'une atteinte à la confidentialité

Une « atteinte à la confidentialité » s'entend de tout incident où des renseignements sensibles ont été ou pourraient avoir été recueillis, conservés, utilisés, communiqués ou éliminés de manière inappropriée, en contravention des politiques de la LCA ou des exigences légales. Les bénévoles sont tenus d'informer immédiatement le directeur général de la LCA de toute atteinte à la sécurité réelle ou présumée, y compris les incidents impliquant des fournisseurs de services.

5. Recours

Le bénévole reconnaît et accepte que des dommages-intérêts pécuniaires puissent ne pas constituer un recours suffisant en cas de violation de la présente Entente. En plus de tout autre recours prévu par la loi, la LCA pourra demander une injonction ou tout autre redressement en équité afin de remédier à une telle violation.

6. Loi applicable

La présente Entente est régie et interprétée conformément aux lois de la province ou du territoire de résidence du bénévole ainsi qu'aux lois fédérales du Canada applicables dans cette province ou ce territoire.

7. Reconnaissance

En signant ci-dessous, je reconnais qu'à titre de bénévole de la LCA, j'ai accès à des renseignements sensibles qui doivent demeurer protégés. Je comprends les obligations énoncées dans la présente Entente, j'accepte de m'y conformer et de signaler toute atteinte à la confidentialité, conformément aux exigences établies. Je reconnais également que ces obligations demeureront en vigueur après la fin de mon engagement bénévole.

Renseignements sur le bénévole

Nom en lettres moulées : _____ Signature : _____

Date : _____

La présente Entente est contraignante et exécutoire conformément aux lois applicables en matière de protection de la vie privée ainsi qu'aux politiques de la LCA en vigueur, lesquelles peuvent être modifiées de temps à autre.



La Ligue des cadets de l'Air du Canada

Demande de filtrage et d'inscription de bénévole

RENSEIGNEMENTS DU CANDIDAT					
Date		N° de l'escadron		Province	
Nom de famille		Prénom		Autres prénoms	
Surnoms					
Adresse					
Ville		Province		Code postal	
Adresse postale (si elle diffère de l'adresse qui est indiquée ci-dessus)					
Téléphone à la maison		Téléphone cellulaire		Courriel	
Adresse précédente (si vous habitez à votre adresse actuelle depuis moins de deux ans)					Combien de temps?
Ville		Province		Code postal	
RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOI					
Employeur actuel				Combien de temps?	
Poste				À votre compte? Oui Non	
Téléphone		Courriel			
EXPÉRIENCE					
Votre enfant est-il un cadet ?		Nom		Grade	Escadron
Oui	Non				
Avez-vous de l'expérience en tant que cadet ou membre des Forces armées canadiennes?				Avez-vous déjà fait du bénévolat auprès d'autres organisations jeunesse? Non Oui	
Oui				Non	
Si vous avez répondu par l'affirmative à l'une ou l'autre de ces deux dernières questions, veuillez préciser le lieu et l'organisation					
1.				Nombre d'années	
2.				Nombre d'années	
3.				Nombre d'années	
Veuillez indiquer tout talent spécial ou toute expérience spéciale dont la Ligue ou l'escadron pourrait profiter si vous étiez bénévole.					
IDENTIFICATION					
Veuillez transmettre, de façon sécurisée , une des pièces d'identité à photo suivantes et une photo récente en jpg					
N° de permis de conduire		N° de passeport		N°(autre pièce)	
La pièce d'identité a été vérifiée par le coordinateur de la sélection. S'il s'agit d'une « autre pièce », indiquez le genre de pièce dans la case à droite et inscrivez vos initiales dans la case appropriée.				Initiales	

Le président du Comité de répondants devrait conserver une copie de la demande complétée pour consultation ultérieure.

RÉFÉRENCES				
Veuillez indiquer les noms de quatre références sans lien de parenté avec vous				
	Référence 1	Référence 2	Référence 3	Référence 4
Nom				
Télé- phone - jour				
Télé- phone - soir				
Courriel				
Pour obtenir le statut de bénévole, vous devez remplir et signer cette demande. L'omission de tout renseignement demandé dans le présent formulaire peut constituer un motif de rejet de votre demande. Tous les renseignements donnés seront gardés strictement confidentiels au bureau provincial / Territorial et au Siège national de la Ligue et seront portés à une base de données nationale.				
Attestation du candidat				
Avez-vous déjà été déclaré coupable d'une infraction criminelle (au Canada ou ailleurs) qui n'a pas fait l'objet d'une suspension du casier (pardon) ou à l'égard de laquelle la suspension du casier a été révoquée, ou d'une infraction qui pourrait nuire à votre aptitude à travailler comme bénévole?			Oui	Non
			Initiales	
Je comprends que la Ligue des cadets de l'Air du Canada se réserve le droit d'accepter ou de refuser mes services après avoir dûment examiné ma demande.				Initiales
Je reconnais que, si je suis retenu en tant que bénévole, je devrai faire passer la sécurité et le bien-être des cadets avant tout. Je m'engage à aviser le président du comité de répondants de l'escadron de tout changement de ma situation, y compris des accusations ou des condamnations au criminel, pendant que je serai bénévole de la Ligue des cadets de l'Air du Canada. J'affirme que l'information donnée ci-dessus est exacte. J'autorise la Ligue des cadets de l'Air du Canada et ses comités provinciaux/territoriaux à obtenir de l'information à mon sujet de toute personne et de tout service de police et je comprends que cette information peut être partagée avec le ministère de la Défense nationale.				
_____ SIGNATURE DU CANDIDAT				
COMMENTAIRES ET RECOMMANDATION DU PRÉSIDENT				
		Recommandé	Non recommandé	_____ Titre
_____ Nom en caractères d'imprimerie				_____ Signature
SECTION QUE DOIT REMPLIR LE COORDINATEUR PROVINCIAL / TERRITORIAL				
Demande E-PIC Photo Autre Recommandation	La demande est Approuvée Non approuvée _____ Signature du CPSI		Information sur la carte de filtrage Date d'entrée en vigueur _____ Date d'expiration _____ Avis transmis le _____ Inscription _____	
Date	Escadron		Numéro d'identification	

La forme masculine est utilisée sans aucune discrimination, uniquement dans le but d'alléger le texte.



La Ligue des cadets de l'Air du Canada Formulaire d'entrevue du candidat

Candidat: _____ Date d'entrevue : _____ N° d'escadron _____

Écoutez bien les réponses. Cochez la case OUI si vous jugez que la réponse est appropriée au poste que le candidat occuperait. Employez des feuilles supplémentaires pour documenter les réponses, s'il y a lieu.

QUESTIONS			NOTES
1. Pourquoi désirez-vous devenir bénévole?			
2. À titre de bénévole, vous participerez à des activités qui comportent une interaction avec des cadets et la communauté. Quelles compétences possédez-vous qui pourraient être utiles à notre organisation?			
3. Candidat au poste de trésorier : Quelle expérience possédez-vous en matière de tenue de registres financiers?			
	Oui	Non	
4. Aimez-vous travailler avec les jeunes ? Si oui, veuillez décrire brièvement votre expérience passée.			
5. Avez-vous de l'expérience de travail au sein d'une organisation jeunesse? Si oui, laquelle?			
6. Faites-vous actuellement du bénévolat auprès d'autres organisations ? Si oui, lesquelles ?			
6. Avez-vous déjà été filtré et inscrit en tant que candidat afin de pourvoir un poste de bénévole? Si oui, veuillez décrire l'organisation et votre rôle en son sein.			
7. Y a-t-il un aspect de vos antécédents ou de votre passé qui, à votre avis, pourrait empêcher que vous soyez inscrit en tant que bénévole?			
8. D'après votre réponse à la question à la page 2 de la demande (montrez la section où le candidat a répondu et signé), y a-t-il un sujet dont vous voudriez discuter?			
9. Avez-vous déjà eu des démêlés avec la police ou d'autres autorités qui influenceraient vos antécédents ou la probabilité de votre sélection au poste pour lequel vous postulez au sein de la Ligue des cadets de l'Air du Canada?			
10. Avez-vous besoin de mesures d'adaptation particulières pour exercer vos fonctions au sein de la Ligue ?			
Intervieweur – Nom en caractères d'imprimerie _____ Signature de l'intervieweur _____ Date _____	Intervieweur – Nom en caractères d'imprimerie _____ Signature de l'intervieweur _____ Date _____		Recommandé Oui Non (Cochez le choix approprié)

La forme masculine est utilisée sans aucune discrimination, uniquement dans le but d'alléger le texte.



La Ligue des cadets de l'Air du Canada

Vérification des références du candidat

Ce formulaire peut être envoyé par courriel à une référence si un contact téléphonique ne peut pas être fait. Veuillez consulter le Guide.

La Ligue des cadets de l'Air du Canada accueille un grand nombre de bénévoles au palier du comité de répondants et dans l'ensemble du Programme des cadets de l'Air. La Ligue et son partenaire, le ministère de la Défense nationale (MDN), appuient les Cadets de l'Aviation royale du Canada, organisation de jeunesse primée qui ne saurait se passer de la généreuse aide de bénévoles.

Au nom du Comité de répondants de l'escadron, je vous remercie de prendre le temps de nous faire part de vos commentaires sur notre bénévole potentiel.

Date	Candidat pour lequel les références sont vérifiées	N° d'escadron
Nom de la référence	Numéro de téléphone	Courriel

Pouvons-nous communiquer avec vous de nouveau, au besoin, au sujet de vos réponses présentées ci-dessous?
Oui Non

Questions	Réponses
1. Depuis combien de temps connaissez-vous le candidat?	
2. Quelle relation avez-vous avec le candidat?	
3. Considérez-vous que le candidat est un bon joueur d'équipe et qu'il collabore efficacement avec les autres ?	
4. Considérez-vous que le candidat est digne de confiance ?	
5. Recommanderiez-vous le candidat en tant que personne pouvant bien administrer les fonds d'une organisation?	

Veuillez sauvegarder ce formulaire sur votre ordinateur et ensuite le retourner par courriel à :

Membre du comité de répondants d'escadron qui procède à la vérification de référence	Nom en caractères d'imprimerie
	Signature

Il faut remplir un formulaire séparé à l'égard de chaque personne citée en référence

La forme masculine est utilisée sans aucune discrimination, uniquement dans le but d'alléger le texte.