



# Ligue des cadets de l'Air du Canada

## Filtrage et inscription de bénévole

### INFORMATION À L'INTENTION DU CANDIDAT

Cher bénévole potentiel,

Nous vous remercions d'avoir proposé de travailler bénévolement pour la Ligue des cadets de l'Air du Canada (LCA). Plus de 8000 adultes filtrés et inscrits mettent leur temps et leurs compétences au service des activités des cadets de l'Aviation.

La LCA et son partenaire, le ministère de la Défense nationale (MDN), ont collaboré depuis quatre-vingts ans à l'établissement et au maintien d'une organisation de jeunesse primée. Le programme cadets de l'Aviation est vaste et dirigé d'une manière structurée, disciplinée et sécuritaire. Dans ce contexte, il importe de voir à ce que tous les bénévoles soient dûment filtrés et constituent des modèles de rôle pour les cadets. Il est très important que le comité de répondants, les officiers et le personnel de l'escadron connaissent les bénévoles, leurs compétences, leurs talents et la contribution qu'ils entendent apporter. Le travail d'équipe est le plus utile au mouvement des cadets.

Les bénévoles de la LCA peuvent travailler en étroite collaboration avec des cadets de l'Aviation âgés de douze à dix-huit ans. Nous savons que les parents et les tuteurs accordent beaucoup de confiance à la LCA et au MDN pour ce qui est d'assurer la sécurité de leur enfant, en tout temps. Pour s'acquitter de leurs responsabilités envers les cadets, la LCA et le MDN se conforment aux jugements de la Cour suprême du Canada qui définissent le degré de diligence dont toute organisation doit faire preuve pour protéger la jeunesse placée sous sa direction. Il s'agit du degré de diligence dont un parent prudent ferait preuve pour protéger son enfant. La procédure de filtrage et de sélection des bénévoles de la LCA témoigne elle aussi du souci de s'acquitter de ces responsabilités.

La LCA accueille votre demande de bonne foi. Toutefois, toute personne qui présente pareille demande est tenue de se soumettre à toutes les étapes d'une procédure de filtrage exhaustive qui consiste à :

- Remplir le formulaire ci-joint de demande de filtrage et d'inscription de bénévole
- Obtenir une vérification du casier judiciaire
- Présenter par courriel une photo récente en format jpg

Tout candidat devra subir une entrevue après la réception: du formulaire rempli, d'une attestation de vérification du casier judiciaire et de la photo. Il se peut que les candidats pour des postes tels que celui de trésorier ou d'agent de financement doivent aussi faire l'objet d'une vérification de solvabilité. L'information qui vous sera demandée sera gardée confidentielle et ne sera utilisée par la LCA qu'aux fins suivantes :

- Préparer votre entrevue personnelle
- Poser des questions aux personnes que vous citez en référence

Votre sélection sera valide pour une période de cinq ans pourvu que vous demeuriez un membre actif et en règle de la LCA. En présentant et faisant approuver une demande, vous vous engagez à signaler à la LCA tout changement subséquent de votre situation personnelle, telle qu'une infraction criminelle, qui nécessitera une réévaluation de votre statut de bénévole au sein de la LCA.

[La forme masculine est utilisée sans aucune discrimination, uniquement dans le but d'alléger le texte.](#)

## Déclaration de confidentialité

La Ligue des cadets de l'air a pour priorité de veiller à ce que vos renseignements personnels demeurent confidentiels et protégés, et elle a mis en place des mesures de protection strictes pour les protéger et assurer le respect de la législation applicable en matière de protection de la vie privée. À un niveau élevé, la Ligue des cadets de l'air prendra les mesures suivantes pour protéger vos renseignements personnels :

- Nous recueillons des renseignements personnels afin de sélectionner les bénévoles potentiels.
- En fournissant des informations personnelles à la LCA, les individus consentent à l'utilisation de leurs informations personnelles dans le but indiqué.
- La LCA ne recueille des informations personnelles que lorsqu'elles lui sont fournies volontairement.
- La LCA ne demandera pas à une personne de consentir à la collecte, à l'utilisation ou à la divulgation d'informations au-delà de ce qui est nécessaire pour atteindre l'objectif spécifié.
- La collecte d'informations personnelles est limitée à ce qui est nécessaire aux fins identifiées, et les informations sont collectées par des moyens justes et légaux.
- La LCA prend des mesures administratives et techniques raisonnables pour assurer la sécurité et la conservation des informations personnelles.
- Les informations relatives à l'inscription et à la sélection des bénévoles de la LCA seront conservées dans une base de données sécurisée et à accès restreint pendant toute la durée de vie de l'organisation.
- Les informations personnelles seront aussi exactes, complètes et à jour que nécessaire aux fins pour lesquelles elles seront utilisées.

Pour plus d'informations, cette déclaration de confidentialité doit être lue en combinaison avec la politique de confidentialité de la LCA, disponible sur notre site web à l'adresse suivante :  
<https://aircadetleague.com/privacy-policy/>.

## Vérification du casier judiciaire

Dans le cadre de la procédure de filtrage, la LCA exige que tous les candidats se soumettent à une vérification du casier judiciaire.

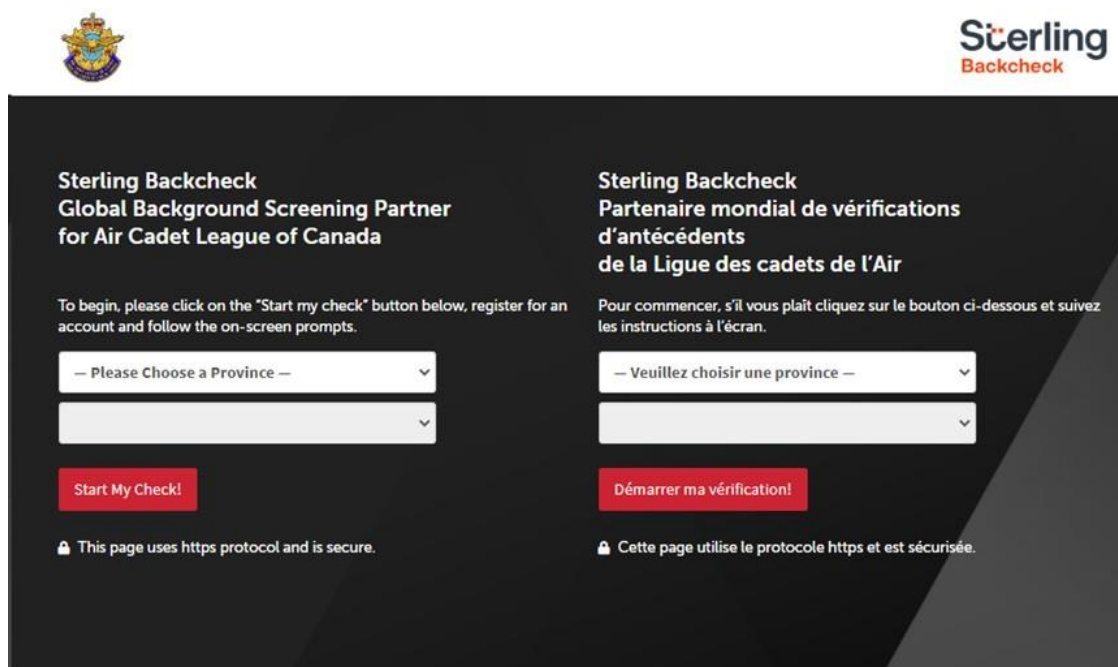
Certaines provinces/territoires ont des ententes permanentes avec leur police provinciale respective ou la GRC. Celles-ci peuvent être en mesure de traiter gratuitement votre demande de vérification de casier judiciaire. Veuillez communiquer avec le Comité provincial/territorial en question pour obtenir plus d'informations sur les procédures et les options spécifiques disponibles dans votre région.



La LCA a signé un contrat avec Sterling Talent Solutions, entreprise de filtrage reconnue internationalement, pour qu'elle effectue une vérification avancée d'information policière (E-PIC) à l'égard de tous ses bénévoles potentiels.

Il n'est pas nécessaire que vous rendiez visite à un service de police car il vous suffit d'ouvrir une session sur le site Web de Sterling Talent Solutions pour remplir une demande en ligne en restant à la maison ou au bureau. Vous devrez payer les frais de 26,00 \$ et les taxes. Toutefois, les résultats de la E-PIC vous appartiendront et vous pourrez demander à d'autres organismes bénévoles de les consulter sans devoir payer d'autres frais.

Vous devrez créer un compte sécurisé auprès de l'entreprise et lui donner certains renseignements personnels afin qu'elle puisse achever l'E-PIC. Pour accéder à la page Sterling Talent créée pour la Ligue des cadets de l'Air, veuillez vous rendre à l'adresse suivante :

<https://www.sterlingtalentsolutions.ca/landing-pages/a/aircadetLeague/> vous verrez apparaître la page suivante:




 

**Sterling Backcheck**  
**Global Background Screening Partner**  
**for Air Cadet League of Canada**

To begin, please click on the "Start my check" button below, register for an account and follow the on-screen prompts.

— Please Choose a Province —

Start My Check!


 This page uses https protocol and is secure.

**Sterling Backcheck**  
**Partenaire mondial de vérifications**  
**d'antécédents**  
**de la Ligue des cadets de l'Air**

Pour commencer, s'il vous plaît cliquez sur le bouton ci-dessous et suivez les instructions à l'écran.

— Veuillez choisir une province —

Démarrer ma vérification!

 Cette page utilise le protocole https et est sécurisée.

Dans les zones de liste déroulante, choisissez votre province, votre lieu (escadron) et l'option de lancer la vérification. Une fois la vérification terminée et le paiement effectué, l'attestation d'E-PIC sera acheminée par courriel, dans un délai de 24 heures, au coordinateur provincial de la sélection de la LCA pour fin de traitement.

Si vous vous êtes soumis à une E-PIC par l'entremise de Sterling Talent Solutions pour le compte d'une autre organisation depuis moins de six mois, vous pouvez tout simplement demander à Sterling Talent Solutions de faire suivre l'attestation d'E-PIC, sans frais supplémentaires, au CRE, sans que vous ayez à payer des frais supplémentaires.

Nous vous remercions de votre généreuse offre de service bénévole. Nous vous sommes très reconnaissants d'appuyer le programme et de suivre rigoureusement la procédure de filtrage et de sélection qui s'applique à tous les bénévoles de la LCA.

---

LES DEUX PAGES QUI SUIVENT DOIVENT ÊTRE CONSERVÉES PAR LE CANDIDAT



# La Ligue des cadets de l'Air du Canada

## Demande de filtrage et d'inscription de bénévole

### RENSEIGNEMENTS DU CANDIDAT

Date	N° de l'escadron	Province		
Nom de famille	Prénom	Autres pré noms		
Surnoms		M.	Madame	Mad.
Adresse				
Ville	Province	Code postal		
Adresse postale (si elle diffère de l'adresse qui est indiquée ci-dessus)				
Téléphone à la maison	Téléphone cellulaire	Courriel		
Adresse précédente (si vous habitez à votre adresse actuelle depuis moins de deux ans)				Combien de temps?
Ville	Province	Code postal		

### RENSEIGNEMENTS SUR L'EMPLOI

Employeur actuel		Combien de temps?		
Poste	À votre compte?	Oui	Non	
Téléphone	Courriel			

### EXPÉRIENCE

Votre enfant est-il un cadet ?		Nom	Grade	Escadron
Oui	Non			
Avez-vous de l'expérience en tant que cadet ou membre des Forces armées canadiennes?			Avez-vous déjà fait du bénévolat auprès d'autres organisations jeunesse? Non Oui	
Oui			Non	
Si vous avez répondu par l'affirmative à l'une ou l'autre de ces deux dernières questions, veuillez préciser le lieu et l'organisation				
1.				Nombre d'années
2.				Nombre d'années
3.				Nombre d'années

Veuillez indiquer tout talent spécial ou toute expérience spéciale dont la Ligue ou l'escadron pourrait profiter si vous étiez bénévole.

### IDENTIFICATION

Veuillez transmettre, **de façon sécurisée**, une des pièces d'identité à photo suivantes et une photo récente en jpg

N° de permis de conduire _____	N° de passeport _____	N°(autre pièce) _____
La pièce d'identité a été vérifiée par le coordinateur de la sélection. S'il s'agit d'une « autre pièce », indiquez le genre de pièce dans la case à droite et inscrivez vos initiales dans la case appropriée.		_____ Initiales

Le président du Comité de répondants devrait conserver une copie de la demande complétée pour consultation ultérieure.

RÉFÉRENCES				
Veuillez indiquer les noms de quatre références sans lien de parenté avec vous				
	Référence 1	Référence 2	Référence 3	Référence 4
Nom				
Télé- phone - jour				
Télé- phone - soir				
Courriel				
Pour obtenir le statut de bénévole, vous devez remplir et signer cette demande. L'omission de tout renseignement demandé dans le présent formulaire peut constituer un motif de rejet de votre demande. Tous les renseignements donnés seront gardés strictement confidentiels au bureau provincial / Territorial et au Siège national de la Ligue et seront portés à une base de données nationale.				
Attestation du candidat				
Avez-vous déjà été déclaré coupable d'une infraction criminelle (au Canada ou ailleurs) qui n'a pas fait l'objet d'une suspension du casier (pardon) ou à l'égard de laquelle la suspension du casier a été révoquée, ou d'une infraction qui pourrait nuire à votre aptitude à travailler comme bénévole?			Oui	Non
				Initiales
Je comprends que la Ligue des cadets de l'Air du Canada se réserve le droit d'accepter ou de refuser mes services après avoir dûment examiné ma demande.				Initiales
Je reconnais que, si je suis retenu en tant que bénévole, je devrai faire passer la sécurité et le bien-être des cadets avant tout. Je m'engage à aviser le président du comité de répondants de l'escadron de tout changement de ma situation, y compris des accusations ou des condamnations au criminel, pendant que je serai bénévole de la Ligue des cadets de l'Air du Canada.				
J'affirme que l'information donnée ci-dessus est exacte. J'autorise la Ligue des cadets de l'Air du Canada et ses comités provinciaux/territoriaux à obtenir de l'information à mon sujet de toute personne et de tout service de police et je comprends que cette information peut être partagée avec le ministère de la Défense nationale.				
				_____
				SIGNATURE DU CANDIDAT
COMMENTAIRES ET RECOMMANDATION DU PRÉSIDENT				
	Recommandé	Non recommandé	_____	
			Titre	
			_____	
			Signature	
Nom en caractères d'imprimerie				
SECTION QUE DOIT REMPLIR LE COORDINATEUR PROVINCIAL / TERRITORIAL				
Demande	La demande est		Information sur la carte de filtrage	
E-PIC	Approuvée	Non approuvée	Date d'entrée en vigueur _____	
Photo			Date d'expiration _____	
Autre			Avis transmis le _____	
Recommandation	_____		Inscription _____	
	Signature du CPSI			
Date	Escadron		Numéro d'identification	

La forme masculine est utilisée sans aucune discrimination, uniquement dans le but d'alléger le texte.